

## Алгоритм

назначения государственных гражданских служащих в Аппарат Губернатора Курганской области,  
органы исполнительной власти Курганской области, осуществляющие отраслевое либо межотраслевое управление

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
При принятии решения о назначении, гражданину необходимо:				
1.	Заполнить и представить Анкету, утвержденной формы с приложением фотографий (3*4 - 4 шт., 4*6 - 2 шт.) и согласие на обработку персональных данных	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р	Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)	До назначения
2.	Представить копии документов для формирования личного дела (Копии: - паспорта и свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; - трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы; - документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются); - документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих	Указ Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609	Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)	До назначения

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
	<p>призыву на военную службу);  - документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;  - свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;  - страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан.)</p>			
3.	<p>Представить медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Учетная форма № 001-ГС/у)</p>	<p>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н</p>	<p>Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)</p>	<p>До назначения</p>
4.	<p>Представить документы, необходимые для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну (Анкету, утвержденной формы и справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну) (для сотрудников, включенных в номенклатуру должностей</p>	<p>Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»</p>	<p>1. Управление специальных программ Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 141-3, 215а) - для граждан, претендующих на замещение должностей государственной службы в высшем органе исполнительной власти Курганской области;  2. Структурные подразделения по</p>	<p>За полтора (два) месяца до назначения (при проведении проверки на 1, 2 форму допуска);   За две недели до назначения (при проведении проверки на 3 форму допуска)</p>

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
	работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне)		защите государственной тайны в органах исполнительной власти Курганской области - для граждан, претендующих на замещение должностей государственной службы в органах исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление	
5.	Представить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - постановление Губернатора Курганской области от 12 сентября 2019 года № 68 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курганской области, и государственными гражданскими служащими Курганской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	1. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 400) - для граждан, претендующих на замещение должностей государственной службы в высшем органе исполнительной власти Курганской области; 2. Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 422) - для граждан,	До назначения

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
			<p>претендующих на замещение должностей государственной службы в органах исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление</p>	
6.	Запросить характеристику с прежнего места работы		<p>1. Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 416);  2. Руководители структурных подразделений Аппарата Губернатора Курганской области;  3. Руководители органов исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление</p>	До назначения
7.	Представить сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р	Управление государственной службы и кадров Аппарата	До назначения

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
	"Интернет", на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Курганской области, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать ) (за три года предшествующих назначению)		Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)	
8.	Ознакомиться со служебным контрактом и подписать его	Служебный контракт и приказ заместителя Губернатора Курганской области — руководителя Аппарата Губернатора Курганской области о назначении на должность	Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)	До назначения
9.	Представить Трудовую книжку	- статья 66 Трудового кодекса Российской Федерации; - Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года № 225 «О трудовых книжках»	Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)	Первый рабочий день в должности
10.	Ознакомиться с личным делом, подписать его	Личное дело государственного гражданского служащего	Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 421, 422)	Первый рабочий день в должности

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
11.	Предоставить документы в отдел учета и отчетности управления делами Аппарата Губернатора Курганской области (справка 2-НДФЛ (за период с начала текущего года), справка для расчета больничных листов (заявление для зачисления денежного содержания на карту)		1. Управление делами Аппарата Губернатора Курганской области (каб.424) - для граждан, назначенных на должности государственной службы в высшем органе исполнительной власти Курганской области; 2. Бухгалтерия органов исполнительной власти Курганской области - для граждан, назначенных на должности государственной службы в органах исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление	Первый рабочий день в должности
12.	Постановка на воинский учет вновь назначенных государственных гражданских служащих	При предъявлении военного билета и паспорта гражданина Российской Федерации	1. Управление специальных программ Аппарата Губернатора Курганской области (каб. 141-1) - для граждан, назначенных на должности государственной службы в высшем органе исполнительной власти Курганской области; 2. Структурные подразделения по постановке на	Первый рабочий день в должности

№ п/п	Действие государственного гражданского служащего	Нормативный правовой акт для изучения или ознакомления	Ответственный	Примечание
			воинский учет в органах исполнительной власти Курганской области - для граждан, назначенных на должности государственной службы в органах исполнительной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление	
13.	Знакомство с назначенным на период вхождения в должность или прохождения испытательного срока наставником	Постановление Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 года № 1296 «Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Российской Федерации»	1. Управление государственной службы и кадров Аппарата Губернатора Курганской области 2. Лицо, назначенное наставником	Первый рабочий день в должности
14.	Изучить правовые акты, определяющие служебную дисциплину	- Глава 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; - указ Губернатора Курганской области от 3 февраля 2012 года № 18 «Об утверждении Служебного распорядка Правительства Курганской области»	Изучить самостоятельно	Первый рабочий день в должности